

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 01 от 30.08.2013

Утверждаю
Директор МОКУ СОШ пгт Опарино
_____ С.А.Нейман
Приказ № 171 от 02.09.2013

ПОЛОЖЕНИЕ
о структуре, порядке разработки и
утверждения
образовательной программы школы

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок и основания составления образовательной программы школы, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин.

1.2. Настоящее положение составлено в соответствии Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы и другими нормативными документами, определяющими рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

1.3. Образовательные программы определяют содержание образования.

1.4. Образовательная программа представлена учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), списком учебников, используемых в образовательном процессе, а также оценочными и методическими материалами.

1.5. Организация, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, разрабатывают образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ. Образовательные программы реализуются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.6. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.7. Основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования.

2. Содержание разделов основной общеобразовательной программы

2.1. На титульном листе образовательной программы указываются наименование образовательного учреждения и наименование программы, утверждение основной общеобразовательной программы в порядке, определенном Уставом ОУ, год разработки образовательной программы.

2.2. В пояснительной записке необходимо указать цели, задачи, принципы реализуемой образовательной программы.

2.3. При разработке учебного плана школы необходимо опираться на *федеральный базисный учебный план*, устанавливающий нормативы учебного времени на освоение учебных предметов федерального компонента по ступеням образования и учебным годам, а также объемы регионального (национально-регионального) компонента государственного образовательного стандарта общего образования и компонента образовательного учреждения.

2.4. При выборе примерных программ учебных курсов, предметов, модулей для реализации основной общеобразовательной программы *необходимо ориентироваться на степень их наибольшего соответствия Федеральному компоненту государственного*

образовательного стандарта общего образования. Кроме того, основанием для отбора примерных общеобразовательных программ является год их издания (не ранее 2004 г.)

2.5. При выборе учебников для реализации основной общеобразовательной программы *основанием для отбора учебников является их включенность в федеральный перечень учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы общего образования, на текущий учебный год (имеющих государственную аккредитацию). Необходимо ориентироваться на степень их наибольшего соответствия Федеральному компоненту государственного образовательного стандарта общего образования.*

3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин

Рабочая программа – нормативно – управленческий документ учителя, предназначенный для реализации требований государственного образовательного стандарта к уровню подготовки учащихся по учебной дисциплине.

3.1. Цели разработки рабочей программы.

- повышения качества образования;
- повышения профессионального мастерства педагогов;
- обеспечения достижения обучающимися результатов освоения обязательного минимума содержания общего образования;
- обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на получении качественного общего образования;
- обеспечения качественной подготовки выпускников общеобразовательного учреждения.

3.2. Структура рабочей программы курса, предмета, дисциплины (модуля):

3.2.1. Титульный лист

- наименование образовательного учреждения;
 - название рабочей программы предмета, курса, модуля;
 - класс, на который рассчитана рабочая программа;
 - ФИО, должность автора(ов) - составителя(ей) рабочей программы;
 - название города, населенного пункта, в котором реализуется рабочая программа;
 - год разработки рабочей программы.
- утверждение основной общеобразовательной программы и рабочих программ в порядке, определенном Уставом ОУ.

3.2.2. Пояснительная записка

- о соответствии рабочей программы федеральному компоненту государственного образовательного стандарта общего образования;
- о примерной программе начального общего, основного общего образования, примерной программе среднего общего образования, на основе которой составлена рабочая программа;
- об уровне изучения учебного материала (в соответствии с лицензией);
- о целях изучения предмета на конкретной ступени образования (извлечения из государственного образовательного стандарта);
- о требованиях к уровню подготовки учащегося для конкретного класса (что учащийся должен знать, что учащийся должен уметь).

3.2.3. Учебно-тематический план.

3.2.4. Содержание изучаемого курса, предмета, модуля:

- перечень разделов и тем с указанием количества часов, отводимых на их изучение;
- содержание каждой темы в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта общего образования;

- требования к уровню подготовки учащихся по каждой теме (что учащийся после изучения темы должен знать, что учащийся после изучения темы должен уметь).

3.2.5. Календарно-тематический план. Главное в календарно-тематическом плане - это соответствие содержания изучаемого материала ФКГОС. (примерная таблица для заполнения)

В столбике «Средства обучения. Информационное сопровождение» необходимо указать информационные источники, используемые учителем для проведения урока, в том числе цифровые образовательные ресурсы.

№	Название раздела, темы, урока	Элементы содержания изучаемого материала в соответствии ФКГОС ОО	Кол-во часов	Тип урока	Форма урока	Средства обучения. Информ. сопровождение
1						
2						

3.2.6. Ресурсное обеспечение рабочей программы:

- материально-техническое;
- информационное; в том числе литература основная и дополнительная;
- медиаресурсы и пр.

3.2.7. Оценочные и методические материалы

3.2.8. Порядок разработки и утверждения Рабочей программы

- Рабочая программа разрабатывается каждым учителем самостоятельно на один учебный год на основе примерной или авторской программы по учебному курсу, предмету, в соответствии с образовательной программой организации.
- Количество учебных часов по предмету в Рабочей программе должно соответствовать годовому календарному графику и количеству учебных часов по учебному плану школы на текущий учебный год.
- Рабочие программы утверждаются приказом директора школы на текущий год.

4. Разработка дополнительных образовательных программ в соответствии письмом Минобрнауки РФ от 11.12.2006 N 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей».

4.1. Дополнительные образовательные программы реализуются в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства.

4.2. Структура дополнительной образовательной программы, как правило, включает следующие структурные элементы:

- 1) титульный лист,
- 2) пояснительную записку,
- 3) учебно-тематический план,
- 4) содержание изучаемого курса,
- 5) методическое обеспечение дополнительной образовательной программы,
- 6) список литературы.
- 7) оценочные и методические материалы.